

ما يجب القيام به في مقابلة العمل

1 ما هي مقابلة العمل؟

مقابلة العمل هي الطريقة التي تعتمد عليها الشركات للعثور على المواهب المفقودة في الشركة. المطلوب هو إنك تظهر نفسك في صورة تعبر عنك و عن مواهبك الفريدة من نوعها التي تضيف إلي الشركة و أهدافها.

دائماً تكون المقابلة وجهاً لوجه ، و قد تكون عبارة عن مقابلة واحدة أو سلسلة من المقابلات مع عدد مختلف من أعضاء الشركة مثل مدير الموارد البشرية ، رئيس القسم الذي تود العمل به أو أي فرد مختص بالتوظيف.

مدته المقابلة تعتمد علي طبيعة الوظيفة و الشخص الذي يدير المقابلة و عن أدائك. تذكر أن مدة المقابلة ليست دليل علي أي شيء بالنسبة إلي فرصة توظيفك.

2 ماذا تفعل قبل المقابلة؟

تخيل أنك بعد ما كتبت سيرتك الذاتية المتينه ... جالك تليفون أو إيميل يقول عندك إنترفيو أو مقابلة لوظيفة أحلامك هتعمل إية علشان تستعد؟

قبل المقابلة بكام يوم:

1. قوم ببحث مكثف عن الشركة ، طبيعة عملها ، مبادئها و رؤيتها. ده حاجه مهمه حتفيدك في المقابلة لانك هتقدم نفسك في صورة تتمشى مع الشركة
2. راجع سيرتك الذاتية كويس و إتأكد إنك فاكر كل كلمه كتبتها فيها
3. تفكر و تأمل بعنايه في نفسك بالذات مميزاتك و عيوبك
4. حاول تفتكر مواقف عمليه أثبت فيها مهاراتك و مميزاتك و قدرتك علي تخطي الصعوبات و حل المشاكل
5. تحاور مع نفسك أمام المرآه لتتدرب على تعابير و جهك أو تمرن مع صديق
6. تأكد من عنوان المكان الذي سيتم فيه المقابلة و أنك تعرف المكان

قبل المقابلة بيوم:

1. حضر ملابس المقابلة و تأكد من نظفتها و كويها
2. تأكد أن الملابس مناسبة (رسميه ، أنيقه ، منمقه)
3. حضر نسخة إضافية من السيره الذاتية و أي رسائل مرجعية reference letters يمكن أن تطلب منك
4. تمرن علي إجابات أسئلة المقابلة المتوقعه. لأن التمرين يولد الإتقان
5. إذهب إلي النوم مبكراً لتكون مستعداً غداً

يوم المقابلة:

1. أستيقظ مبكراً و كل فطور متوازن خال من البصل و الثوم
2. قم بالإستحمام (دش منعش كده) يعطيك الإنتعاش و الحياويه
3. إستخدم مزيل العرق و قم بالحلاقه أما الفتايات فقومى بتصفيف شعرك (بصوره بسيطه) و أما المحجبات فإختارى ربطه بسيطه و سهله و ليست مبهرجة.
4. قومى بوضع مكياج خفيف يزيد من جمالك الطبيعى و لا يطغى علي ملامحك أما بالنسبه إلي العطور ، رشه بسيطه تكفي (يعني بلاش نخلص نص الإزازه في يوم).
5. تأكد من أن معك جميع أوراقك و أن الموبايل مشحون إحتياطي (إفكر تغفله وقت المقابله)
6. تأكد من وصولك إلي مكان المقابله علي الأقل بربع ساعة (خالي بالك من الزحمه)
7. إبتسم في وجه الجميع و خد نفس عميق ...

3 وقت المقابلة؟

- إترك إنطباع أول مؤثر لأنك لن تحصل على فرصة ثانية لتترك إنطباعك الأول. قدم نفسك بإبتسامه و قبضة يد راسخه من الآخر سلام متين firm handshake
- إجعل أجوبتك قصيره و محدده. ركز في السؤال إلي بيتسئل و بلاش تتكلم في مواضع تانيه لا تمت بصله إلي صلب الموضوع
- لتكسب ثقة الشخص الذي يجري معك المقابلة تحدث عن نفسك من خلال الحقائق و البيانات و الإنجازات
- تذكر هذه مقابله للحصول على وظيفه و ليست للتخفيف من همومك. متكلمش كثير عن مشاكلك الشخصية.
- إستغل البحث إلي عملته و إنكلم عن إلي عرفته عن الشركه و طبيعة عملها و منافسيها و إزاي إنك هتقدر تضيف للشركه من خلال مهاراتك. ده هيثير الإعجاب و يؤكد إنك طموح و جدي و مجتهد
- متسئلس عن المرتب دلوقتي. لما يعرضوا عليك الوظيفه ممكن تتناقش في المرتب

4 خواطر نهائيه

- التمرين ... لأن التمرين يولد الإتقان و الإستعداد
- الوصول مبكراً يوم المقابلة
- حافظ علي هدونك
- إبتسم
- لازم تحاول أن تذكر نقاط قوتك وقت المقابله. قم بإستخدام أي فرصه متاحه لك لتفعل ذلك.
- لكن لا تكثر من إعادت نفس النقاط لتفادي المغالاه و الغرور
- سوق لمهاراتك بالطريقه التي تعجبك و إلتزم بذكر الحقائق بلاش وعود لا تقدر علي تقديمها

إستنونا الحلقة القادمة علشان نقولكم إزاي نجاب علي أسئلة المقابلة Interview الصعبه.